

**Regulamin rekrutacji w Publicznym Katolickim Liceum Ogólnokształcącym
im. Anny Jenke w Jarosławiu
na rok szkolny 2024/2025**

§ 1. Ogólne zasady

Szkoła uczestniczy w elektronicznym naborze kandydatów do szkół ponadpodstawowych.

1. Nabór odbywa się zgodnie z:

- a) Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2023 poz. 900 z późniejszymi zmianami)
- b) Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2022 r. poz. 2431 oraz z 2024 r. poz. 151)
- c) Zarządzenia Nr 1/2024 Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 26 stycznia 2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych i publicznych branżowych szkół II stopnia oraz do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych i liceów ogólnokształcących dla dorosłych, na rok szkolny 2024/2025 w województwie podkarpackim
- d) Statutu Publicznego Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego im. Anny Jenke w Jarosławiu

2. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

3. Nabór do klas pierwszych liceum katolickiego odbywa się poprzez system „vEdukacja” pod adresem: <https://podkarpacie.edu.com.pl/kandydat> , w którym uczestniczą szkoły podstawowe i szkoły ponadpodstawowe z powiatu jarosławskiego i innych powiatów.

4. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych dokonują rejestracji internetowej do nie więcej niż trzech szkół. W obrębie jednej szkoły mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów klas pierwszych zgodnie z listą preferencji.

5. Kandydaci spoza powiatu jarosławskiego, którzy wybrali naszą szkołę jako szkołę pierwszego wyboru, składają odrębnie wypełniony wniosek oraz ustalają listę preferencji w sekretariacie liceum. Wniosek można pobrać ze strony Starostwa Powiatowego w Jarosławiu

<http://informator.starostwo.jaroslaw.pl/container/dokumenty/POSP.pdf>

6. Komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i podaje listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

7. Do szkoły przyjęty zostanie uczeń zakwalifikowany, który po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego złoży w wyznaczonym terminie oryginały wymaganych dokumentów.

8. W przypadku wolnych miejsc zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.

9. Maksymalna liczba uczniów w każdej z klas - **24 osoby**.

§ 2. Szczegółowe zasady rekrutacji

1. W roku szkolnym 2024/2025 obowiązują progi punktowe do klas – 100 punktów.
2. Kandydat po szkole podstawowej ubiegający się o przyjęcie do pierwszej klasy liceum w postępowaniu rekrutacyjno - kwalifikacyjnym otrzymuje punkty za:
 - a. egzamin po klasie ósmej - wyniki procentowe z:
 - języka polskiego przelicza się na punkty mnożąc przez 0,35
 - matematyki przelicza się na punkty mnożąc przez 0,35
 - języka obcego nowożytnego przelicza się na punkty mnożąc przez 0,3
 - b. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wyrażone w stopniu:
 - celującym - przyznaje się po 18 punktów
 - bardzo dobrym - przyznaje się po 17 punktów
 - dobrym - przyznaje się po 14 punktów
 - dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów
 - dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty
3. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.
4. Za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych przedmiotów oraz inne osiągnięcia kandydat może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Kryteria dla absolwentów szkoły podstawowej	Maksymalna liczba punktów*
Punkty za świadectwo	100 pkt.
ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	18 pkt.
ocena z matematyki (za ocenę celującą)	18 pkt.
ocena z I przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt.
ocena z II przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt.
szczególne osiągnięcia	18 pkt.
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt.
aktywność społeczna	3 pkt.
Punkty za egzamin ósmoklasisty	100 pkt.
wynik z języka polskiego	100% x 0,35 = 35 pkt.
wynik z matematyki	100% x 0,35 = 35 pkt.
wynik z języka obcego nowożytnego	100% x 0,30 = 30 pkt.

*Za oceny wyrażone w stopniach przyznaje się:

- celujący 18pkt.
- bardzo dobry 17pkt.
- dobry 14pkt.
- dostateczny 8pkt.
- dopuszczający 2pkt.

5. W wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat może otrzymać maksymalnie **200 punktów**.
6. Dla poszczególnych oddziałów Publicznego Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego im. Anny Jenke ustalono następujące przedmioty ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej przeliczane na punkty:

klasa	1a biologiczno - -chemiczna	1b matematyczno - -fizyczna	1 c humanistyczno- -medialna	1 d lingwistyczna
przedmioty, które realizowane będą w zakresie rozszerzonym:	biologia, chemia, matematyka	matematyka, fizyka, chemia	język polski, historia, wiedza o społeczeństwie	język angielski, język polski, wiedza o społeczeństwie
przedmioty ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, z których oceny będą przeliczane na punkty	język polski, matematyka, biologia, chemia	język polski, matematyka, fizyka, chemia	język polski, matematyka, historia, wiedza o społeczeństwie	język polski, matematyka, język angielski, wiedza o społeczeństwie

7. Przeliczanie na punkty ocen z:

a. języka polskiego i matematyki wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty:

- za ocenę celującą **35 punktów**
- za ocenę bardzo dobrą **30 punktów**
- za ocenę dobrą **25 punktów**
- za ocenę dostateczną **15 punktów**
- za ocenę dopuszczającą **10 punktów**

b. języka obcego nowożytnego:

- za ocenę celującą **30 punktów**
- za ocenę bardzo dobrą **25 punktów**
- za ocenę dobrą **20 punktów**
- za ocenę dostateczną **10 punktów**
- za ocenę dopuszczającą **5 punktów**

8. Sposób przeliczania na punkty szczególnych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
- a. **za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:**
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego **10 punktów**
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **7 punktów**
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **5 punktów**
 - b. **za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:**
 - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **10 punktów**
 - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **4 punkty**
 - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **3 punkty**
 - c. **za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:**
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego **10 punktów**
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **7 punktów**
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **5 punktów**
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego **7 punktów**
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **5 punktów**
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **3 punkty**
 - d. **za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:**
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **10 punktów**
 - dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **7 punktów**
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **5 punktów**
 - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **7 punktów**
 - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **3 punkty**

- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **2 punkty**

e. uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

międzynarodowym **4 punkty**

krajowym **3 punkty**

wojewódzkim **2 punkty**

powiatowym **1 punkt**

9. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym pierwszeństwo przy przyjmowaniu do szkoły mają:
- sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby z rodzin zastępczych,
 - kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej,
 - kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki.
10. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, przyjmowani są do liceum w pierwszej kolejności.

§ 3. Procedura odwoławcza

1. W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych można wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem komisja sporządza uzasadnienie, które zawiera: przyczyny odmowy przyjęcia w tym najniższą liczbę punktów, która upoważniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał.
3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia można wnieść odwołanie do Dyrektora Liceum od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4. W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania dyrektor rozpatruje odwołanie.

§ 4. Uwagi końcowe

1. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna.
2. Kwestie sporne rozstrzyga Dyrektor Liceum.
3. Decyzja podjęta przez Dyrektora Szkoły jest ostateczna.
4. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna, którą zatwierdza Dyrektor Liceum.
5. Dane osobowe kandydatów przyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do PKŁO.
6. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w PKŁO przez okres roku.

§ 5. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o przyjęcie do szkoły.
2. Podanie o przyjęcie do szkoły (do pobrania ze strony szkoły; zakładka rekrutacja)
3. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
4. Zaświadczenie z OKE o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
5. Dokumenty potwierdzające osiągnięcia w konkursach przedmiotowych, wiedzy olimpiadach, artystycznych i zawodach sportowych na szczeblu co najmniej powiatowym.
6. Dwie aktualne fotografie (30x42mm legitymacyjne) z danymi na odwrocie (imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia).
7. Opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (tylko dla uczniów objętych pomocą poradni).
8. Karta zdrowia.

Dokumenty należy składać w białej wiązanej teczce.